

各種証明書（所得・課税・納税・固定資産）交付申請書

【 郵送申請 】

令和 年 月 日

遠 別 町 長 様

窓口に来た方（申請者）	住 所	
	フリガナ	
	氏 名	
	生年月日	大正・昭和・平成 年 月 日
	申 請 区 分	
	<input type="checkbox"/> 本人分の申請 ※下段への記入不要 <input type="checkbox"/> 家族分〔同居・別居〕の申請 <input type="checkbox"/> 会社・施設などの事務所・事業所等の方 <input type="checkbox"/> 相続人代表者・納税管理人として <input type="checkbox"/> その他の委任を受けた方	

私は、この証明書の交付申請に関し、上記の者に委任します。

どなたの証明書ですか	個人の場合	住 所	<input type="checkbox"/> 同上	
		フリガナ	①	②
		氏 名		
		生年月日	大・昭・平 年 月 日	大・昭・平 年 月 日
		関 係		
法人の場合	所在地	法人代表者印 (会社印)		
	名 称			

※どなたの証明書かにより、委任状などの意思を確認できる書類が必要になる場合があります。

※固定資産の所有者が亡くなっている場合は、戸籍謄本など所有者の死亡と相続関係を確認できる書類の提示を求める場合があります。

1. 所得証明書

所得 所得課税 非課税 児童手当用

年度	令和 年度	通	過年度分	通
			平成・令和 年度	
			平・令 年1月～12月の所得	

2. 納税証明書

証明内容	<input type="checkbox"/> 町道民税 <input type="checkbox"/> 法人町民税 <input type="checkbox"/> その他の税目		
	<input type="checkbox"/> 入札指名願 添付用		令和 年度 分
	<input type="checkbox"/> 滞納が無いことの証明書 (過年度分 平成・令和 年度 分)		年度 分
	<input type="checkbox"/> 軽自動車車検用の再発行	車両ナンバー	通

3. 固定資産証明書

証明内容	<input type="checkbox"/> 評価証明書・評価通知書(法務局不動産登記に使用)		通
	<input type="checkbox"/> 評価証明書(その他の使用目的)		
	<input type="checkbox"/> 公課証明書		
	<input type="checkbox"/> 住宅用家屋証明書(登録免許税)		
	<input type="checkbox"/> 固定資産課税台帳(名寄帳)の交付 ※証明書ではありません。		

4. その他の証明書

<input type="checkbox"/> 営業証明書	通
<input type="checkbox"/> []	

使用目的	<input type="checkbox"/> 児童手当・児童扶養手当用	交付通数	交付手数料	担当職員
	<input type="checkbox"/> 就学支援金・奨学金等申請	通	円	
	<input type="checkbox"/> 健康保険の扶養手続き			
	<input type="checkbox"/> 金融機関融資等	<input type="checkbox"/> 不動産登記	<input type="checkbox"/> 入札指名願	
	<input type="checkbox"/> 公的年金関係手続き	<input type="checkbox"/> 医療費助成等	<input type="checkbox"/> 保育園入所	
<input type="checkbox"/> 特定疾患・自立支援医療	<input type="checkbox"/> 公営住宅などの入居(保証人)			
<input type="checkbox"/> 技能実習・特定技能	<input type="checkbox"/> その他 []			